

# Algemene Leden Vergadering

## Vereniging De Zaanse Molen



*10 juni 2024*



# Agendapunt 1 – Opening door de voorzitter en vaststellen van de agenda



## AGENDA

1. Opening door de voorzitter en vaststelling van de agenda
2. Ingekomen stukken, vragen van leden en mededelingen
3. Vaststelling concept-verslag van de Algemene Ledenvergadering van 11 december 2023 (bijlage 1)
4. Nieuw lid Raad van Toezicht Anneke van Mispelaar
5. Actualiteiten Molens en het Molenmuseum
6. Viering 100 jaar DZM en aanvraag predicaat Koninklijk
7. Beleid en financiën
  - a. Voortgang plan van Aanpak “Op naar een professionele organisatie in 2025” (bijlage 2)
  - b. Vaststellen inhoudelijk jaarverslag 2023 (bijlage 3)
  - c. Vaststellen jaarrekening 2023 (bijlage 4)
  - d. Decharge bestuur voor het beleid en financiën over 2023
8. Stand van zaken Samenwerking Zaanse Schans en Pilot (door Jasper Verburg)
9. Huldeblijken aan leden die 40 jaar onafgebroken lid zijn
10. Rondvraag
11. Sluiting van de vergadering en pauze  
(tijdens de pauze wordt de film over het plaatsen van de roeden van molen De Kat getoond)



### Ingekomen stukken en mededelingen

#### Ingekomen stukken

- Vooraf ingediende vragen of reacties

#### Mededelingen

- Rick Struik nieuwe hoofdmolenaar De Gekroonde Poelenburg



# Agendapunt 3 – Verslag van de ALV van 11 december 2024



DE ZAAISCHE MOLEN



## Verslag van de Algemene Ledenvergadering van Vereniging De Zaanse Molen d.d. 11 december 2023

Locatie	:	De Stoomhal te Wormer
Voorzitter	:	Jan Goedhart
Presentaties	:	Katelijne Prinsenbergh, directeur-bestuurder Anton Kok, kwartiermaker Gemeente Zaanstad
Notulist	:	Hester Gräfe
Aanwezige leden	:	85

### 1. Opening door de voorzitter en vaststelling van de agenda

Voorzitter Jan Goedhart opent de vergadering om 20.00 uur en heet alle aanwezigen van harte welkom. Er is één agendapunt toegevoegd, namelijk de actualiteiten van de Molens en het Molenmuseum. Verder zijn er geen aanvullingen.

### 2. Ingekomen stukken en mededelingen

#### **Ingekomen stukken**

Er is een aantal vooraf ingediende vragen door leden ingekomen. Deze vragen zijn allen schriftelijk beantwoordt en gepubliceerd op de website. Een groot aantal van deze vragen, en vooral de belangrijkste, wordt tijdens de verschillende presentaties in deze vergadering behandeld.

#### **Mededelingen**

- Katelijne Prinsenbergh heeft een leuke mededeling over de vrijwilligersruimte: Er is hard gewerkt om het voormalige kantoor in het Molenmuseum om te toveren tot een sfeervolle ruimte waar vrijwilligers samen kunnen komen, voor de gezelligheid, voor een vergadering, enz. Met dank aan Hans Husslage en Piet Breed die de tafels gemaakt hebben met hout van Het Jonge Schaap. Alle vrijwilligers zijn per mail geïnformeerd en zijn van harte welkom!  
De ruimte is omgedoopt tot "Op zolder", deze naam is op het Bestvat door vrijwilligers ingebracht.
- Jan Goedhart meldt dat de huidige vertrouwenspersoon Maarten van Tuyl heeft aangegeven er mee te stoppen. Wij hebben hem hartelijk bedankt voor zijn inzet de afgelopen jaren. Wij hebben

## Agendapunt 4 – Nieuw lid raad van toezicht



Anneke van Mispelaar per 8-4-2024

***Portefeuille erfgoed***

# Agendapunt 5 – Actualiteiten Molens en Molenmuseum

## Molens

- Onderhoud, reparaties en restauraties
- Project veldmolens Westzaan, toelichting door Lex van Zaane

## Molenmuseum

- Expositie Makers van Molens vanaf 15 juni
- Het speelerf is in gebruik genomen



# Agendapunt 6 – Viering 100 jaar DZM in 2025



## Concept programma

- ⌘ Expositie DZM 100 jaar in het Molenmuseum
- ⌘ Jubileumboek
- ⌘ Elke maand 1 molen onder de aandacht
- ⌘ 14-15-16 maart: Jubileum weekend in het Molenmuseum
- ⌘ 17 maart: Verjaardag met symposium
- ⌘ 27 september Zaanse Molendag, alle molens open en wat te doen/zien
- ⌘ 27 september: Bestvat speciaal
- ⌘ Educatieactiviteiten in het kader van 100 jaar
- ⌘ Speciale uitgave van de Windbrief
- ⌘ Logo 100 jaar en vlaggen voor iedere molen/molenmuseum
- ⌘ Herinneringsproduct

## Agendapunt 6 – Viering 100 jaar DZM



### Besluit op ALV aanvraag koninklijk

Waarom en wat is het belang om het predicaat koninklijk aan te vragen?

- ⌘ Erkenning van onze lange geschiedenis: wordt alleen toegekend aan bedrijven die een vooraanstaande plaats innemen en een grote betekenis hebben in Nederland
- ⌘ Identiteit en imago: het voeren van het predicaat straalt autoriteit, traditie en kwaliteit uit, aantrekkelijk voor leden, donateurs, partners, fondsen, stakeholders
- ⌘ De uitreiking zal een mooi moment zijn om onze vereniging in het zonnetje en op de kaart te zetten, het geeft publiciteit.

En tot slot: een kroon op het werk van de enorme inzet van alle betrokkenen die zich al een eeuw lang voor de vereniging en dus het behoud en beheer van het molenerfgoed inzetten.

**Zijn de leden akkoord om de aanvraag voor het predicaat Koninklijk in gang te zetten?**



# Agendapunt 7 **Beleid en financiën**



**DE ZAANSCH E MOLEN**

- a. **Voortgang Plan van Aanpak**
- b. **Vaststellen inhoudelijk jaarverslag**
- c. **Vaststellen jaarrekening 2023**
- d. **Decharge bestuur voor het beleid en financiën over 2023**

Agendapunt 7a – Voortgang plan van aanpak

# Voortgang Plan van Aanpak

*t/m 1<sup>de</sup> kwartaal 2021*

Door Katelijne Prinsenbergh

Op naar een  
professionele  
organisatie in 2025!

Dat doen we samen!

 DE ZAANSCH  
E MOLEN

 DE WINDMOLE  
NCOMPAGNIE

# PLAN VAN AANPAK

NAAR EEN PROFESSIONELE ORGANISATIE IN 2025

t/m 1<sup>de</sup> kwartaal 2024

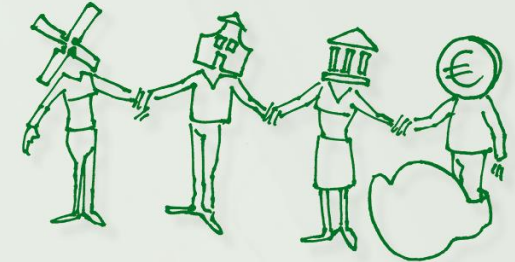
## VERENIGING EN VRIJWILLIGERS

- Vrijwilligersbeleid en -organisatie op orde: voorwaarden, coördinatie, roosterplanning en inzicht
- Inspraak organiseren vrijwilligers
- Viering Vereniging 100 jarig jubileum



## SAMENWERKING OP DE SCHANS

- Inhoud en verdienmodel bewaken
- Gesprekpartners in erfgoedsamenwerking



## COMMERCIE EN FINANCIËN

- Fondswerving: plan van aanpak opgesteld
- Medewerker Fondsenwerving per 1 mei 2024



## ORGANISATIESTRUCTUUR 'HUIS OP ORDE'

- Huisvesting kantoor en invoering nieuw functiehuis
- Exploitatie op orde van de molens op de Zaanse Schans
- Begroting 2024, arbeidsvoorwaarden en werken aan samenwerken



## VERENIGING EN VRIJWILLIGERS

- Vrijwilligersbeleid en -organisatie op orde: voorwaarden, coördinatie, roosterplanning en inzicht
- Inspraak organiseren vrijwilligers
- Viering Vereniging 100 jarig jubileum



## ORGANISATIESTRUCTUUR 'HUIS OP ORDE'

- Huisvesting kantoor en invoering nieuw functiehuis
- Exploitatie op orde van de molens op de Zaanse Schans
- Begroting 2024, arbeidsvoorwaarden en werken aan samenwerken



**AFSPRAKEN**

Om plezierig en effectief samen te werken binnen vereniging De Zaanse Molen en Stichting Windmolen Compagnie en voor onze bezoekers.

Ik kom **AFSPRAKEN** na, ben betrouwbaar en voel me verantwoordelijk voor het werk op de molens en/of het molenmuseum en voor elkaar.

Ik ben **TROTS** op ons erfgoed en zorg voor een goede sfeer, waar we plezier met elkaar hebben en elkaar complimenten geven.

Ik ken mijn **ROL & PLEK** en die van anderen, heb respect voor ieders positie, de verschillen binnen vereniging en organisatie en de besluiten die genomen worden.

Ik deel informatie en maak gebruik van elkaars **KENNIS & KUNDE**, ik help waar nodig, vraag wat ik nodig heb en accepteer hulp van een ander.

Ik **PRAAT MET DE ANDER** en we praten niet over elkaar: ik communiceer op een open manier en ik vind het belangrijk om ideeën, ervaringen en zorgen te delen om zo elkaar verder te helpen.

Ik stel mij **FLEXIBEL** op, sta open voor nieuwe dingen en feedback van collega's en bezoekers en weet met veranderende omstandigheden, ontwikkelingen en uitdagingen om te gaan.

DE ZAAANSCHE MOLEN  
DE WINDMOLENCOMPAGNIE

## SAMENWERKING OP DE SCHANS

- Inhoud en verdienmodel bewaken
- Gesprekpartners in erfgoedsamenwerking



## COMMERCIE EN FINANCIËN

- Fondswerving: plan van aanpak opgesteld
- Medewerker fondsenwerving per 1 mei 2024



# Agendapunt 7b – Vaststellen inhoudelijk jaarverslag 2023



DE ZAAISCHE MOLEN

## Jaarverslag 2023



DE ZAAISCHE MOLEN



DE WINDMOLENCOMPAGNIE

### Inhoud

1. Voorwoord .....	4
2. Verslag van het bestuur van De Zaanse Molen over 2023.....	6
2.1 De organisatie .....	6
2.2 Algemene Ledenvergaderingen .....	7
2.3 Het Bestuur .....	7
2.4 De Raad van Toezicht .....	7
2.4.1 Auditcommissie .....	8
2.4.2 Remuneratiecommissie .....	8
2.5 Personeel .....	8
2.6 Vrijwilligers .....	8
2.7 Commissies .....	9
2.7.1 Technische Advies Commissie .....	9
2.7.2 Museum Advies Commissie .....	9
2.7.3 Overige commissies en werkgroepen .....	9
2.8 Leden .....	9
2.9 Bezoekersaantallen en commercie .....	10
2.10 Educatie .....	10
2.10.1 Primair onderwijs .....	10
2.10.2 MBO-leerlingen .....	10
2.10.3 Scherpling educatieproject .....	11
3. Verslag Molenmuseum en museumcommissie .....	12
3.1 Inleiding .....	12
3.2 Het Molenmuseum in 2023 .....	12
3.3 De Museumcommissie .....	14
3.4 Collectie .....	14
3.5 Tentoonstellingen .....	18
3.6 Bezoekersbeleving .....	22
3.7 Activiteiten .....	22
4. Verslag van de Technische Advies Commissie .....	24
4.1 Inleiding .....	24
4.2 Veiligheid .....	24
4.3 De Molens .....	24
4.3.1 Het Pink .....	25
4.3.2 De Koker .....	25
4.3.3 De Blevik Dood .....	26
4.3.4 De Doelvoet .....	26
4.3.5 De Kar .....	27

4.3.6 Het Prinsenhof .....	28
4.3.7 De Gekroonde Poelenburg .....	28
4.3.8 De Hulsmolen .....	29
4.3.9 De Zeeker .....	29
4.3.10 De Bonte Hen .....	30
4.3.11 De Schoofmeester .....	30
4.3.12 Het Jonge Schiep .....	32
4.3.13 De Jonge Dirk .....	32
4.3.14 De Zwaan .....	32
4.3.15 Overige molens in de streek .....	32
4.4. Omwentelingen molens .....	33
5. Financiën .....	34
5.1 Algemeen .....	34
5.2 Balans per 31-12-2023 .....	34
5.3 Resultatenrekening over 2023 .....	35
5.4 Accountantsverklaring .....	37
6. Jaarverslag 2023 Stichting De Windmolen Compagnie .....	38
6.1 Inleiding .....	38
6.2 Organisatie .....	38
6.3 Bestuur .....	38
6.4 Raad van Toezicht .....	39
6.5 Personeel .....	39
6.6 Exploitatie en commercie .....	39
6.7 Samenwerking erfgoedpartijen op de Zaanse Schans .....	40
6.8 Financiën .....	41
6.9 Balans per 31-12-2023 .....	41
6.10 Resultatenrekening over 2023 .....	42
6.11 Accountantsverklaring .....	43



# Agendapunt 7c – Vaststellen jaarrekening 2023 DZM (1)

## Jaarrekening 2023 - balans



WAANSCH  
MOLEN

### Balans per 31 december 2023

Balans na voorstel resultaatbestemming

	Ref.	31 december 2023		31 december 2022	
		€	€	€	€
<b>Activa</b>					
<b>Vaste activa</b>					
<b>Materiële vaste activa</b>					
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	5	2.404.166		2.382.971	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		670.779		793.129	
			3.074.945		3.176.100
<b>Viottende activa</b>					
<b>Voorraden</b>					
Gereed product en handelsgoederen	6	10.316		9.096	
			10.316		9.096
<b>Vorderingen</b>					
Vorderingen op handelsdebiteuren	7	29.529		6.121	
Overige vorderingen		403.221		465.524	
Overlopende activa		91.108		32.348	
			523.858		503.993
<b>Liquide middelen</b>					
	8		1.587.524		1.652.104
<b>Totaal activa</b>			<b>5.196.643</b>		<b>5.341.293</b>

### Balans per 31 december 2023

Balans na voorstel resultaatbestemming

	Ref.	31 december 2023		31 december 2022	
		€	€	€	€
<b>Passiva</b>					
<b>Verenigingsvermogen</b>					
Verenigingskapitaal	9	3.475.859		3.544.539	
Bestemmingsfondsen		47.823		51.503	
			3.523.682		3.596.042
<b>Voorzieningen</b>					
Overige voorzieningen	10	675.908		412.000	
			675.908		412.000
<b>Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)</b>					
Obligatieleningen, pandbrieven en andere leningen	11	860.803		940.775	
			860.803		940.775
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>					
Kortlopende leningen-schulden-verplichtingen	12	73.821		256.681	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		33.896		88.905	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.252		860	
Overige schulden		2.802		2.623	
Overlopende passiva		24.479		43.407	
			136.250		392.476
<b>Totaal passiva</b>			<b>5.196.643</b>		<b>5.341.293</b>

# Agendapunt 7c – Vaststelling jaarrekening 2023 DZM (2)

## Jaarrekening - resultaat



DE ZAAISCHE MOLEN

### Staat van baten en lasten over 2023

	Ref.	2023		2022	
		€	€	€	€
<b>Baten</b>	14	1.489.451		1.071.555	
					Winsttaandeel Stichting Wind Molen Compagnie
					66.635
<b>Totaal baten</b>			1.489.451		1.071.555
Lonen en salarissen	15	337.381		68.690	
Sociale lasten	16	7.959		7.852	
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	17	271.229		-781.437	
Overige bedrijfskosten	18	933.649		952.141	
<b>Som der lasten</b>			1.550.218		247.246
Andere rentebaten en soortgelijke inkomsten	19	3.483		2.963	
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-11.396		-	
			-7.913		2.963
<b>Resultaat</b>			<b>-68.680</b>		<b>827.272</b>

# Agendapunt 7c – Vaststelling jaarrekening 2023 DZM (3)

## Jaarrekening – resultaat versus begroting



DE ZAAISCHE MOLEN

### Begroting 2023 met halfjaarcijfers, prognose en begroting 2022

<b>Baten</b>	<b>30-6-2022</b>	<b>Prognose 2022</b>	<b>Begroting 2023</b>	<b>Begroting 2022</b>
Subsidies	50.839	75.000	80.000	80.000
Entreegelden	313.782	730.000	850.000	550.000
Overige baten	1.175.516	1.293.410	245.000	1.320.000
Giften en donaties	<u>30.564</u>	<u>40.000</u>	<u>140.000</u>	<u>0</u>
	<b>1.570.701</b>	<b>2.138.410</b>	<b>1.315.000</b>	<b>1.950.000</b>
<b>Lasten</b>				
Personeelskosten	44.113	75.000	150.000	90.000
Afschrijvingen	121.728	245.000	265.000	245.000
Voorz. Insth. Molens	65.000	130.000	130.000	0
Kosten molens	62.640	240.000	255.150	370.000
Kosten museum	111.159	208.100	205.000	0
Alg. kosten	<u>156.358</u>	<u>325.900</u>	<u>422.400</u>	<u>490.000</u>
	<b>560.998</b>	<b>1.224.000</b>	<b>1.427.550</b>	<b>1.195.000</b>
Rente en provisie	<u>8.255</u>	<u>16.420</u>	<u>16.425</u>	
<b>Totale lasten</b>	<b>569.253</b>	<b>1.240.420</b>	<b>1.443.975</b>	<b>1.195.000</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>1.001.448</b>	<b>897.990</b>	<b>-128.975</b>	<b>755.000</b>
<b>Onderliggend resultaat</b>				
Incidentele baten en lasten	<u>-1.033.935</u>	<u>-1.033.935</u>	<u>82.500</u>	<u>-1.005.000</u>
	<b>-32.487</b>	<b>-135.945</b>	<b>-46.475</b>	<b>-250.000</b>

## Agendapunt 7d – Decharge bestuur voor het beleid en financiën over 2023



DE ZAANSCH E MOLEN

Het bestuur vraagt aan de leden decharge voor het beleid en financiën over 2023

## Agendapunt 8

# Samenwerking erfgoedpartijen Zaanse Schans en Pilot

*Stand van zaken door Jan Goedhart*



## Agendapunt 8

# Samenwerking erfgoedpartijen Zaanse Schans en Pilot

*Uitvoering pilot door Jasper Verburg*



DE ZAANSCH E MOLEN



DE WINDMOLENCOMPAGNIE



# Pilot Drukbeheersing en Entreegelden

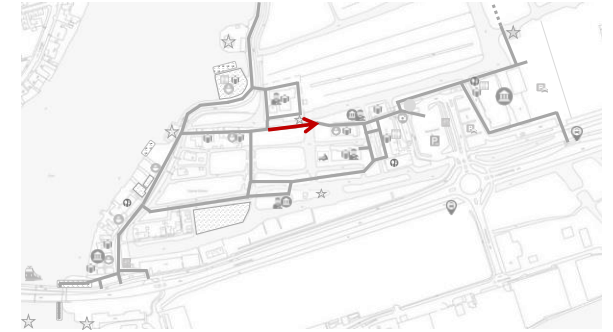
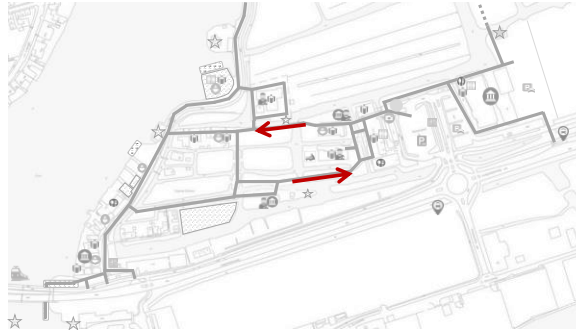
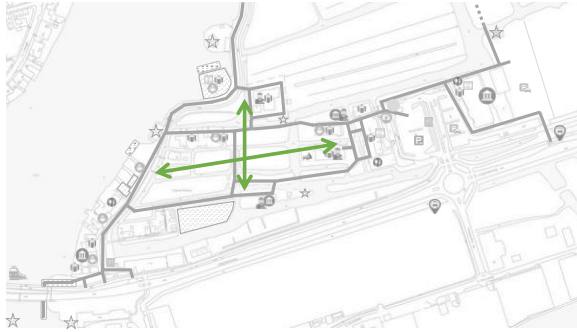
Stand van zaken

10 juni 2024

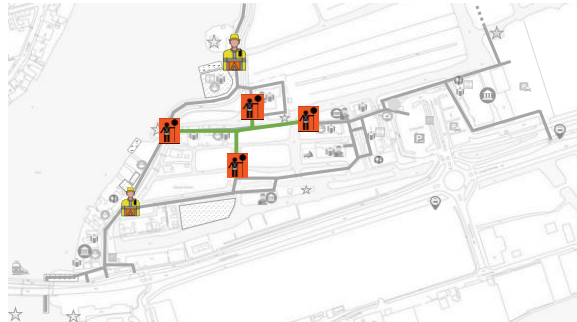
Binnen een beperkte periode **testen** of, en zo ja in welke vorm, het mogelijk is **entreegelden** te heffen en **drukbeheersingsmaatregelen** te nemen, de effecten hiervan in kaart brengen, en aanbevelingen doen over mogelijke invoering.



## Verspreiding



## Bottlenecks



## Kaartverkoop

### Nu:

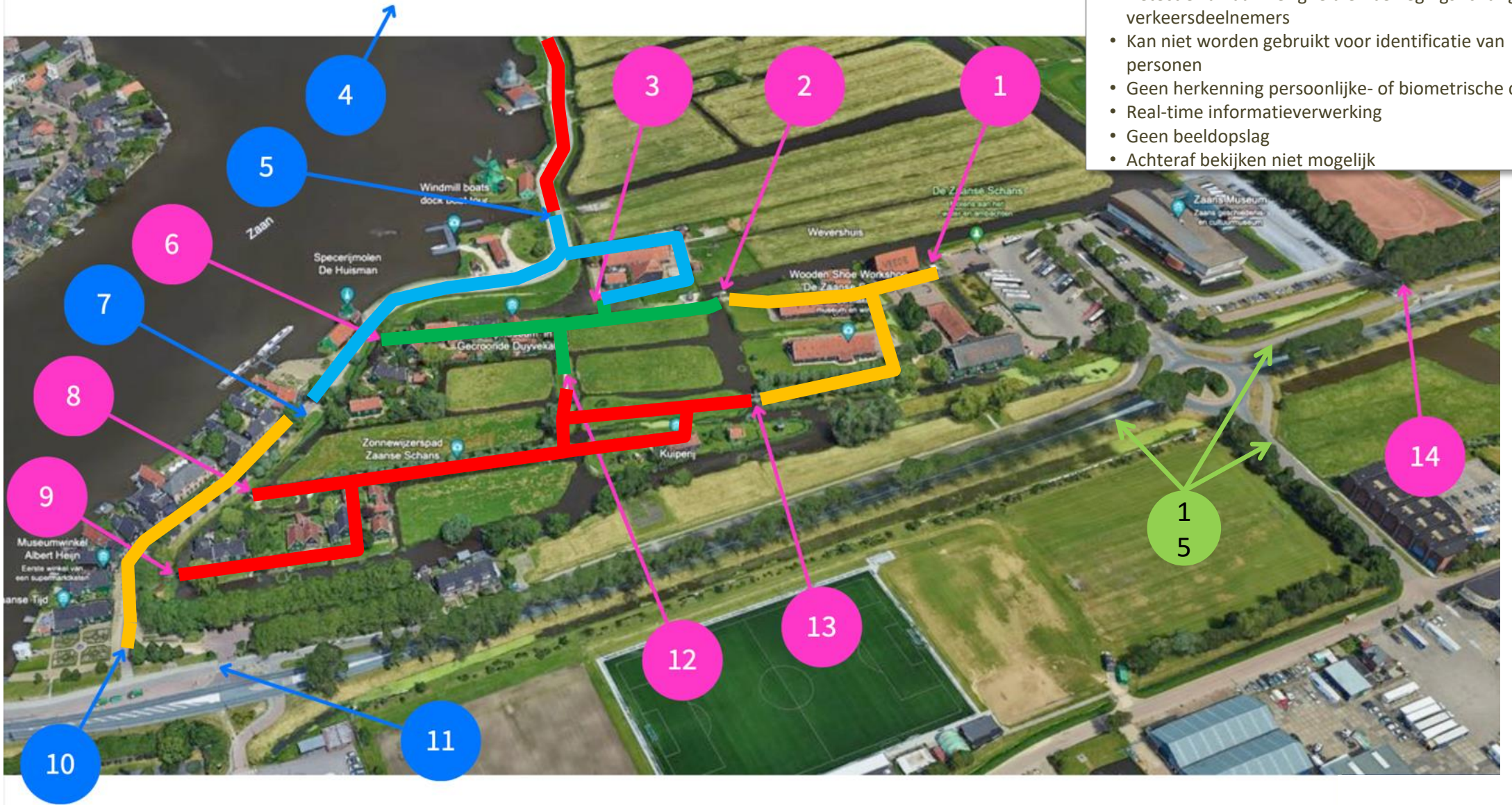
- 21 kaarten
- Diverse specials
- Versnipperd inzicht



### In de pilot:

- 1 all-in kaart, centraal inzicht
- Bestaande arrangementen onder bestaande voorwaarden
- Leden Molenvereniging houden toegang zoals nu

# Tellingen



- Verkrijgen van kwantitatieve gegevens over de bezoekersstromen
- Detectie van aanwezigheid en bewegingsrichting van verkeersdeelnemers
- Kan niet worden gebruikt voor identificatie van personen
- Geen herkenning persoonlijke- of biometrische data
- Real-time informatieverwerking
- Geen beeldopslag
- Achteraf bekijken niet mogelijk



Ingang Noord



Molennuseum



De Bonte Hen

De Zoeker

Het Jonge Schaaap

De Kat

Stijkkamers



De Huisman

Kaasboerderij

Wevershuis

Ingang Oost



Zaans Museum



Ingang West



# Agendapunt 9

## Huldeblijken aan leden

In totaal 22 leden in 2024 40 jaar lid

De heer R. Peereboom	De heer G. Kee
De heer W. Koster	De heer C.F.N. Schaap
De heer A. de Vaal	Mevrouw G. van Gelder-Tervoort
De heer M.J. Ridder	Mevrouw J.G. van der Linden - Hendriks
De heer K. Bakker	Mevrouw C. Kok
De heer C. Rijkema	Mevrouw M. Zwart
De heer J. Leguijt	Mevrouw T.E. de Jong - Swart
De heer F. Bosman	Mevrouw A. Timmerman
De heer A. Koopal	Mevrouw L. Tekstra
De heer A. den Bandt	Mevrouw I.J.A. Timmerman
De heer P. Smit	Mevrouw M. van Leeuwen

50 jaar lid: 27 personen  
60 jaar lid: 5 personen  
70 jaar lid: 3 personen



DE ZAAISCHE MOLEN

*Deze kaart, speciaal vervaardigd op het unieke papier van onze papiermolen 'De Schoolmeester', wordt aangeboden aan*

*ter gelegenheid van het -jarig lidmaatschap van de vereniging.*

*Dit is een blijk van waardering voor uw jarenlange steun aan onze molens!*

Zaandam,

Namens Vereniging De Zaanse Molen,

voorzitter

bestuurder

# Rondvraag



**Agendapunt 9**



**DE ZAANSCH  
MOLEN**

**Sluiting van de Algemene Leden Vergadering van  
Vereniging De Zaanse Molen**

***10 juni 2024***



DE ZAANSCH E MOLEN

# PAUZE



Na de pauze: Presentatie "Makers van Molens door Henk Heijnen

Film roeden de kat



Makers van molens

Door conservator Henk Heijnen



# Makers van molens

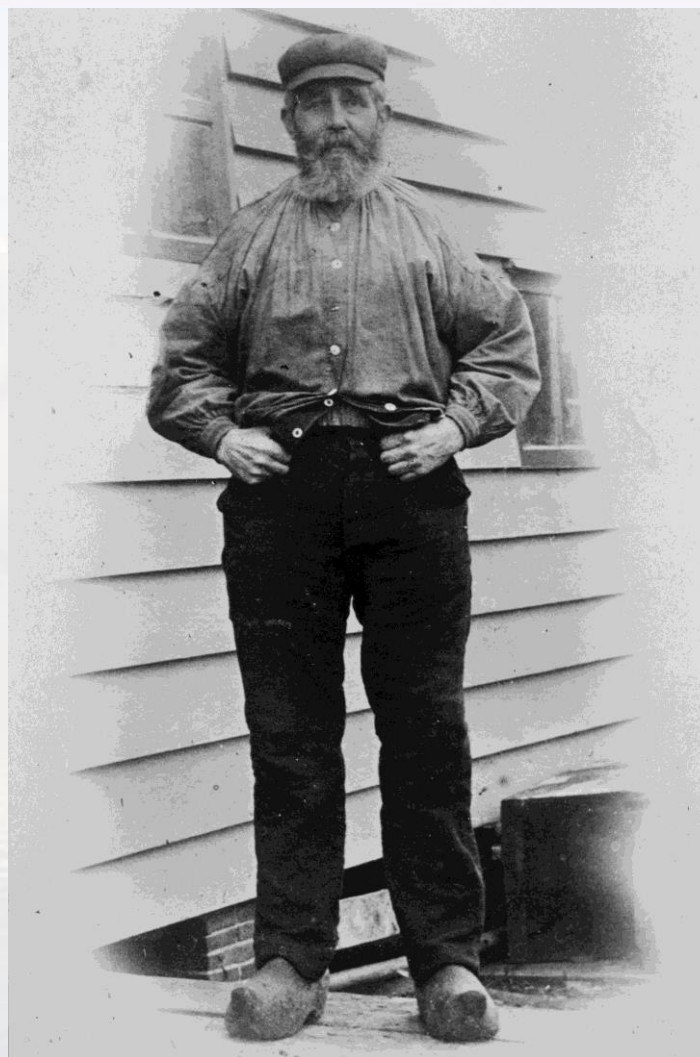
15 juni 2024 – 12 januari 2025



# Makers van molens



DE ZAAISCHE MOLEN



# Makers van molens



DE ZAANSCH E MOLEN



## Makers van molens



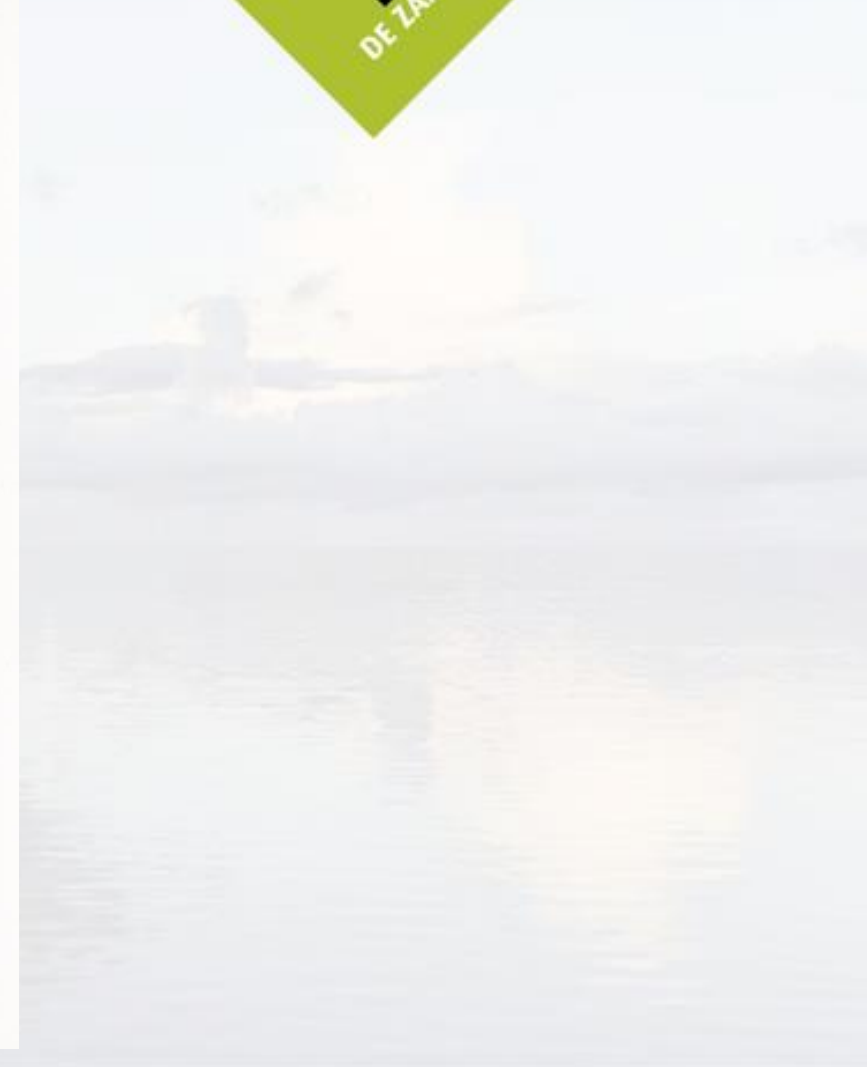
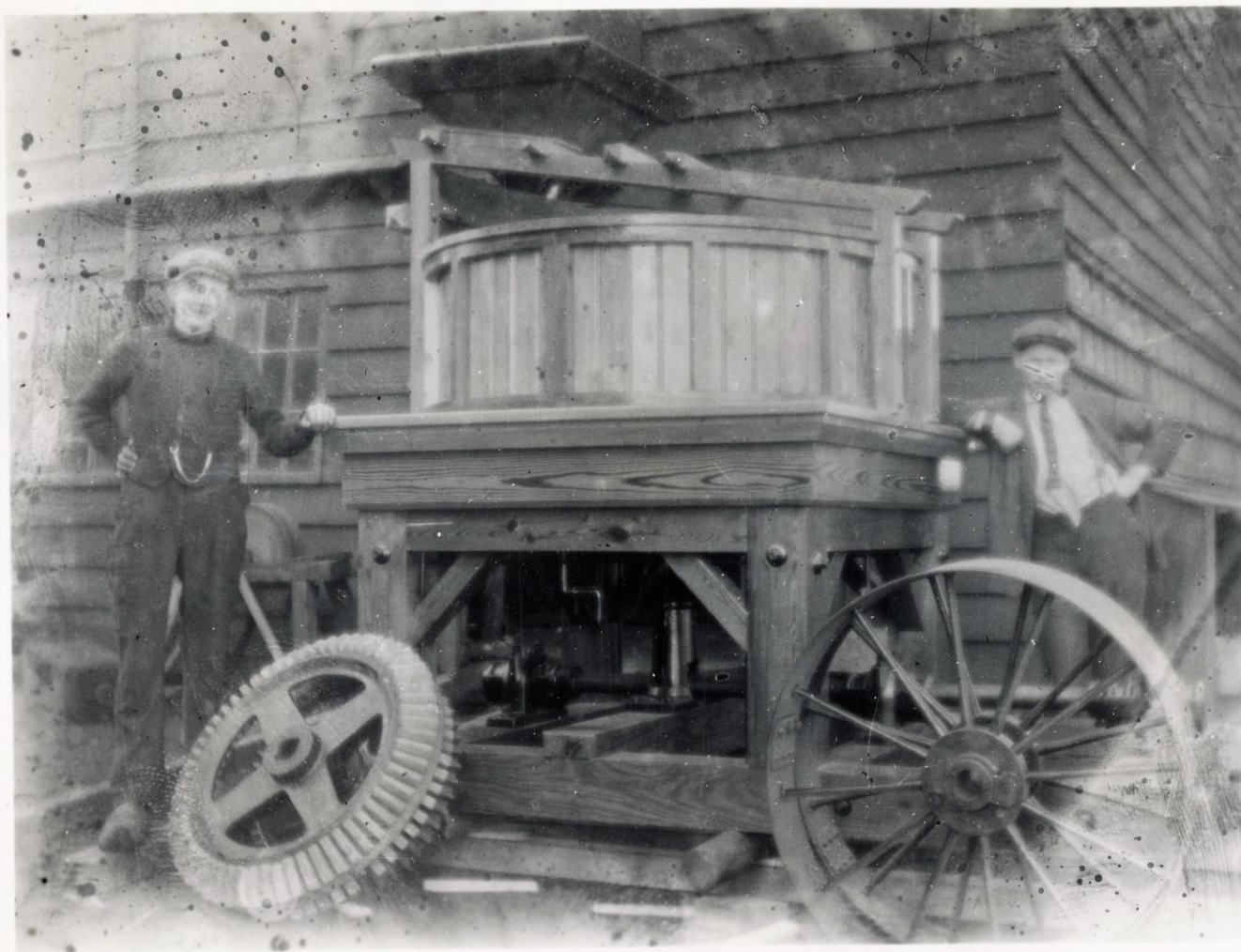
DE ZAAISCHE MOLEN



# Makers van molens



DE ZAAISCHE MOLEN



# Makers van molens



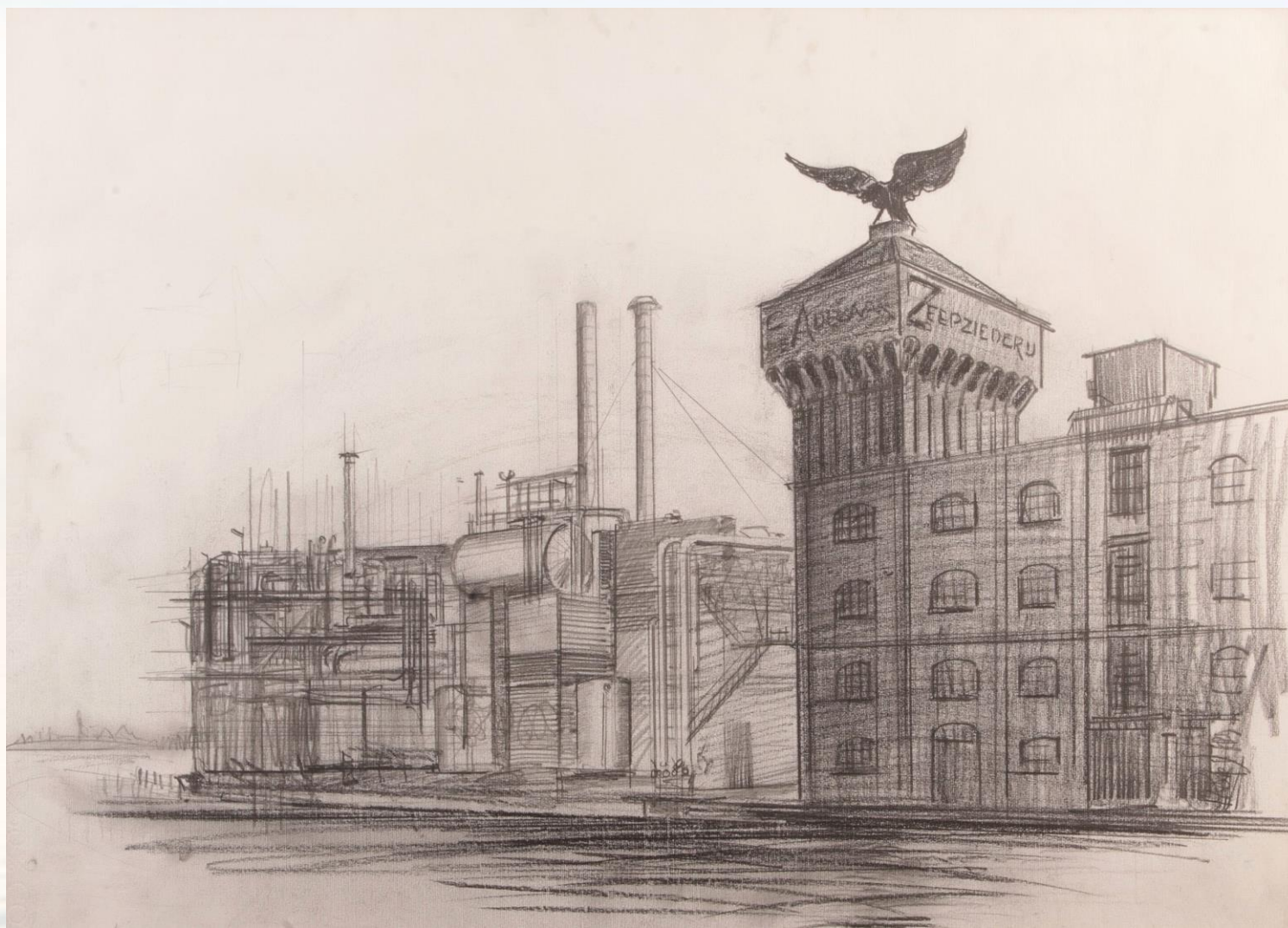
DE ZAANSCHIE MOLEN



# Makers van molens



DE ZAAISCHE MOLEN



# Makers van molens

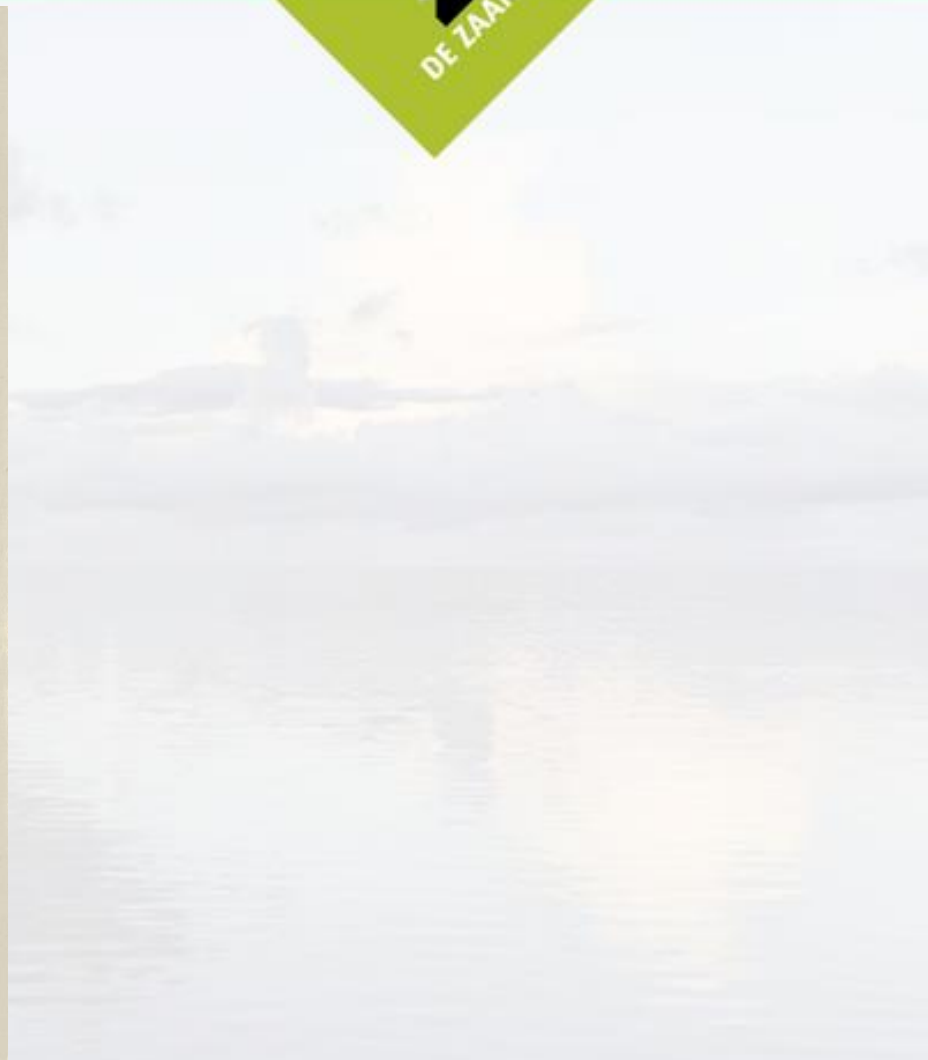




# Makers van molens



DE ZAAISCHE MOLEN



# Makers van molens



DE ZAANSCHIE MOLEN



# Makers van molens



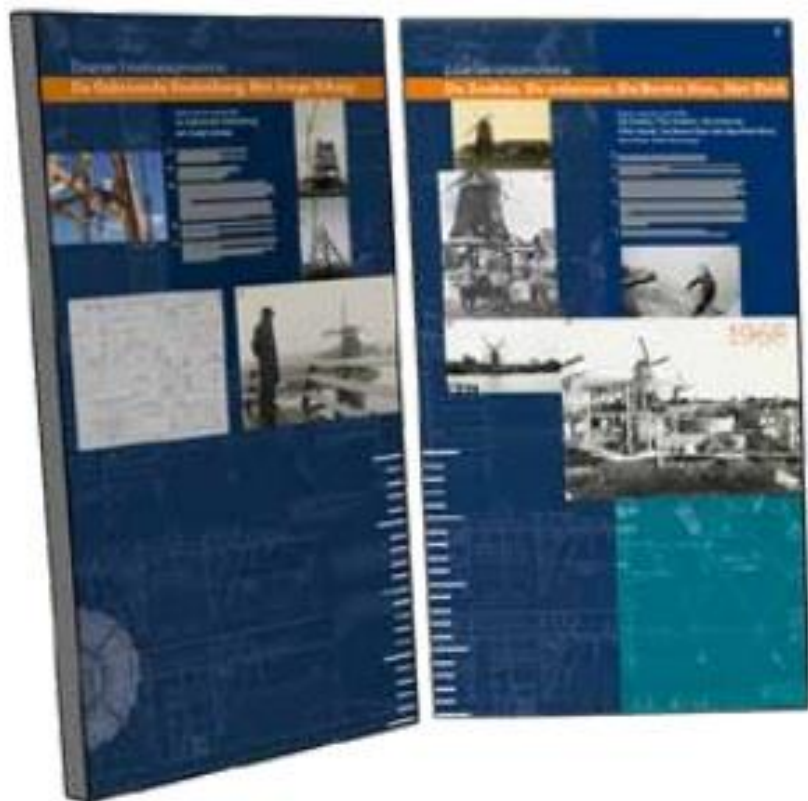
DE ZAAISCHE MOLEN



## Tentoonstelling makers van Molens indeling



# Makers van molens



## Makers Making Windmills van Molens

Het bouwen van een molen  
Building a windmill



Draaien, stampen en op en neer gaan  
Rotating, stamping, and up and down motion



Molenmakerijen  
Millworks



Gereedschappen  
Tools



Zaanse houtzaagmolens  
Zaan region saw mills



Zaanse oliemolens  
Zaan region oil mills



Zaanse papiermolens  
Zaan region paper mills



Zaanse meelmolens  
Zaan region flour mills



Zaanse verfmolens & specerijenmolens  
Zaan region paint mills & spice mills



Zaanse pelmolens  
Zaan region hulling mills





duimstok op de vloer



