

# Jaarplan 2020 - inhoud

---

1. Algemeen / organisatie
2. Portefeuille museum / Wereld van Windmolens
3. Portefeuille TAC
4. Portefeuille leden, communicatie en evenementen
5. Portefeuille exploitatie molens
6. Specifieke zaken per molen



# 1. Algemeen / organisatie (1)

---

- Uitgangspunt blijft de doelstelling van De Zaanse Molen (behoud en beheer... vergroten kennis over en liefde voor...).
- Focus in 2020 op realisatie Wereld van Windmolens / Molenmuseum.
- Implementatie nieuwe organisatie (bezetting museum, staf, professionalisering) -> nadruk op vrijwilligersorganisatie met professionele staf.
- Implementatie structuur / financiën DZM / WMC.
- Maken en implementeren vrijwilligersbeleid.

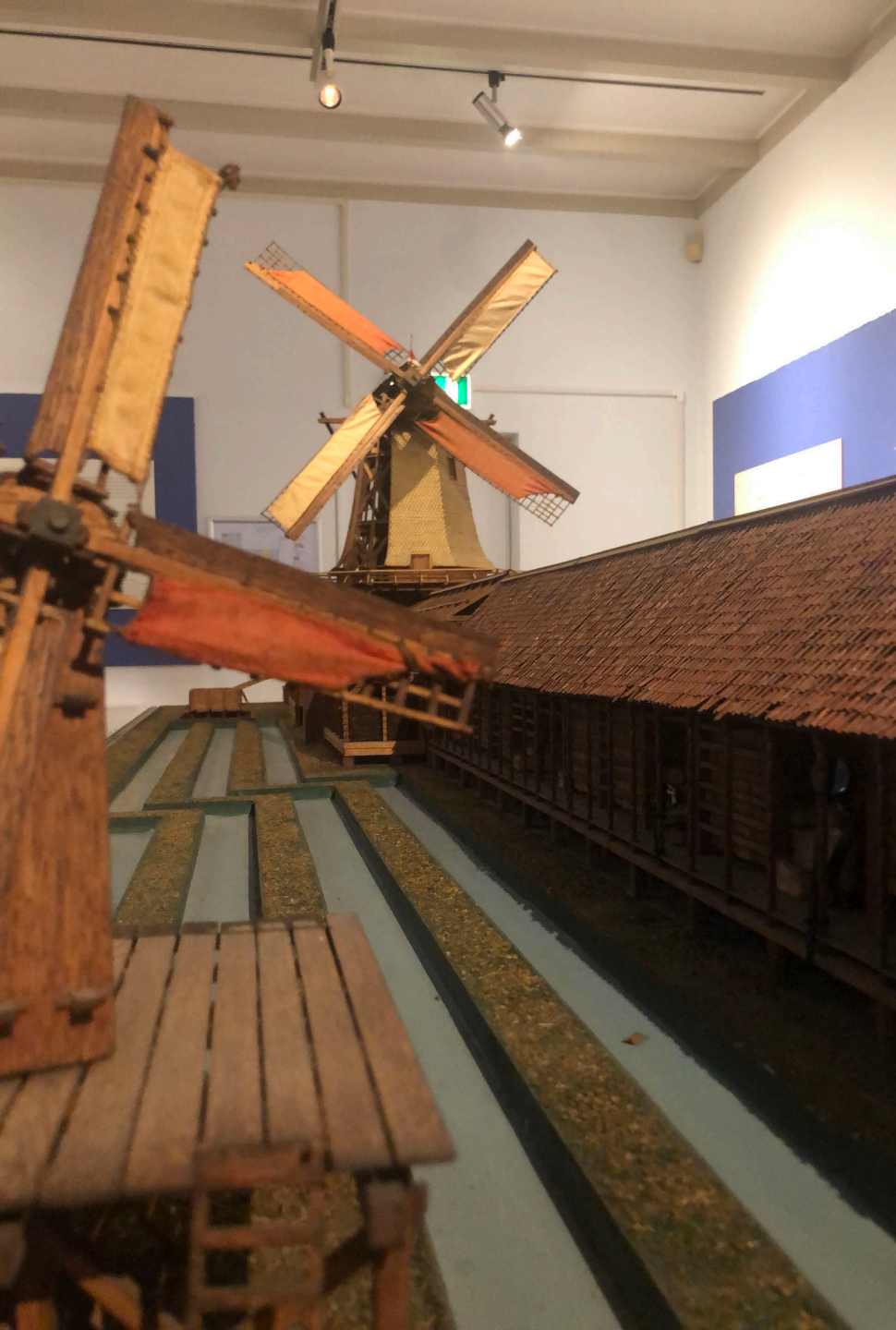


# 1. Algemeen / organisatie (2)

---

- Opzet nieuwe molenmuseum: 2 betaalde krachten voor exploitatie, aangevuld met vrijwilligers.
- Uitbreiding staf:
  - Financiën
  - Vrijwilligers- en personeelscoördinator
  - Technische dienst / veiligheid
  - PR- en Marketing





## 2. Portefeuille museum / Wereld van Windmolens

---

- In 2020 afronding verbouw Kalverliefde, inrichting, op 18 juni 2020 gaat nieuwe Molenmuseum open.
- Afronding fondsenwerving (oa Zaanse fondsen).
- Tot opening: extra aandacht / inzet voor bouw, inrichting, programmering en organisatie museum.
- Activiteitenplan voor de toekomst.
- Besluit over permanent depot.

# 3. Portefeuille TAC (1)

---

- Voor periode 2019-2024 SIM-beschikking ontvangen voor gedeelte molen.
- Bezwaar afwijzing SIM-subsidies voor schuren.
- Schilderwerk uitvoeren dat in 2019 is blijven liggen.
- Intensief onderhoud gaandewerk molens op de Zaanse Schans -> extra geld voor reserveren.
- Kaders stellen voor veiligheid op de molens / aanpassing maalploegreglement.





## 3. Portefeuille TAC (2)

---

Specifieke punten:

- Voorsorteren op restauratie oosterschuur Pink;
- Buitenroed De Zoeker (laatste Beudeker-roed);
- Botenhuis De Poelenburg;
- Onderzoek herbouw ketelhuis bij De Schoolmeester;
- Brandbeveiligingsinstallatie Het Prinsenhof;
- Inspectie De Bleeke Dood;
- Vanaf 2020 ook onderhoud pand en buitenruimte museum via TAC.



## 4. Portefeuille leden, communicatie en evenementen

---

- Nieuwe opzet ledenpassen gekoppeld aan nieuwe kassasysteem (barcodes).
- Promotie gericht op nieuwe leden (streven per saldo minimaal 100 nieuwe leden).
- Nadenken over nieuwe opzet Windbrief / communicatie naar de leden.
- Implementatie marketingplan Wereld van Windmolens (via WMC), meer externe profilering.
- Ledenactiviteiten: 1 euro per lid via activiteitencommissie.
- Zichtbaarheid via promotieteam continueren.

# 5. Portefeuille exploitatie / WMC

- Alle molens behalve De Kat worden geëxploiteerd door WMC.
- Implementatie personeels- en vrijwilligersbeleid.
- Aandacht voor veiligheid op de molens (oa voor bezoek).
- Beleid bezetting op de molens -> uitbreiden openingstijden op de Schans.
- Affichering molens verbeteren (uniformiteit).
- Uniforme uitstraling tbv molenmuseum, molens, producten, affichering, personeel.
- Uitbreiding uniform kassasysteem.
- Verbeteren online profilering / online kaartverkoop.





## 6. Specifieke zaken per molen

De Huisman: ivm veiligheid en crowdmanagement aanpassen exploitatie. Toegang heffen, versterken historische setting, verbouwing entree. Opzet exploitatie wordt uitgewerkt.

De Bleeke Dood: nieuwe bezetting woning en molen. Als entree voor de Zaanse Schans. Nadenken over exploitatie. Check staat van de molen.

Het Pink: 400-jarig bestaan, restauratie, nadenken over nieuwe (culturele) invulling.

De Schoolmeester: verder uitwerken plan voor de toekomst.

