



(075) 681 80 80.

Concept de dato 5 maart 2019  
Concept uitsluitend bedoeld voor  
discussiedoeleinden

Indien er onjuistheden voorkomen in uw personalia of elders in  
de tekst verzoeken wij u tijdig voor het passeren van de akte  
contact met de behandelaar op te nemen via telefoonnummer

52506BB

## STATUTENWIJZIGING

annex: notulen algemene ledenvergadering

Heden, \*, verschenen voor mij, \*Mr. Hendrik Jan Jacobs, \*Mr. Ferdinand Kurk, -----  
notaris te Zaanstad, kantoorhoudende te Zaandam: -----

1. de heer ANDRÉ DROST, wonende Maurice Ravèlstraat 99 te 1544 MJ -----  
Zaandijk, geboren te Amsterdam op achttien februari negentienhonderdvijftig, --  
(Nederlands paspoort nummer: NYRC1L0R9, uitgegeven te Zaanstad op -----  
achtentwintig november tweeduizend zestien, geldig tot achtentwintig november  
tweeduizend zesentwintig), gehuwd; -----
2. de heer WALTER AUGUST KARL BUSCH, wonende H. Soeteboomstraat 37 te  
1507 RX Zaandam, geboren te Zaandam op twintig mei -----  
negentienhonderdnegenendertig, (Nederlands paspoort nummer: NR4LRCP98,  
uitgegeven te Zaanstad op achtentwintig april tweeduizend veertien, geldig tot -  
achtentwintig april tweeduizend vierentwintig), gehuwd; -----
3. de heer JAN JETZE HARTSUIKER, wonende Lagedijk 278 te 1544 BN -----  
Zaandijk, geboren te Veenendaal op drieëntwintig april -----  
negentienhonderdnegenenveertig, (Nederlands paspoort nummer: NXL812J05,  
uitgegeven te Zaanstad op zeven juli tweeduizend zestien, geldig tot zeven juli  
tweeduizend zesentwintig), gehuwd, -----

te dezen handelende in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter, secretaris -  
en penningmeester van de navermelde vereniging, welke bestuursleden, conform --  
het bepaalde in artikel 6 van de statuten van de vereniging als het dagelijkse -----  
bestuur van de vereniging de gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegde -----  
bestuurders zijn van de vereniging: **DE ZAANSCHÉ MOLEN**, statutair gevestigd te  
Zaanstad, kantoorhoudende Museumlaan 18 te 1541 LP Koog aan de Zaan, -----  
postadres Museumlaan 18 te 1541 LP Koog aan de Zaan, ingeschreven in het -----  
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 40617195, ---  
hierna te noemen: de "**vereniging**", -----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: -----

- a. dat de vereniging is opgericht op zeventien maart negentienhonderd -----  
vijfentwintig; -----
- b. dat in de op \* te \* gehouden algemene ledenvergadering, met inachtneming van  
het daaromtrent statutair bepaalde, is besloten tot integrale wijziging van de ----  
statuten van de vereniging. -----

Van gemeld besluit blijkt uit het voormeld uittreksel uit de notulen van die -----  
vergadering. -----

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarden de comparanten, handelend als ----  
 gemeld, de statuten van de vereniging te wijzigen zodat deze voortaan luiden als ---  
 volgt: -----

NAAM-----

Artikel 1-----

De vereniging draagt de naam **De Zaaansche Molen**. -----

ZETEL-----

Artikel 2-----

Zij heeft haar zetel te Zaanstad.-----

DOEL-----

Artikel 3-----

1. De vereniging heeft ten doel:-----
  - a. het behoud en beheer van maalvaardige windmolens in de Zaanstreek;-----
  - b. het vergroten van de kennis over en de liefde voor de Zaanse molens en --  
hun geschiedenis;-----
  - c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de  
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:-----
  - a. het in eigendom verkrijgen en in goede staat brengen dan wel houden van  
windmolens als monumenten van cultuurhistorische waarde;-----
  - b. het gaande houden van windmolens in de Zaanstreek;-----
  - c. het streven naar behoud van het oorspronkelijke karakter van de naaste ---  
omgeving van die molens;-----
  - d. het verlenen van hulp en steun aan eigenaren van molens in de -----  
Zaanstreek;-----
  - e. het verzamelen, bewaren en verbreiden van kennis inzake historie, -----  
constructie, bediening en productie van molens;-----
  - f. het openstellen van een museum inzake molens, molenbedrijf en -----  
molenleven van weleer;-----
  - g. het stimuleren en verzorgen van tentoonstellingen, excursies, -----  
bijeenkomsten, cursussen, publicaties en dergelijke;-----
  - h. het openstellen van molens voor een breed publiek;-----
  - i. het daadwerkelijk inschakelen van molenliefhebbers, mede als -----  
vrijtijdsbesteding;-----
  - j. het bijeenbrengen van gelden, die nodig zijn om het doel van de vereniging  
te verwezenlijken;-----
  - k. het onderhouden van contacten met overheid, instellingen, bedrijven en ---  
particulieren inzake het bereiken van bepaalde doelstellingen van de -----  
vereniging;-----
  - l. het gebruik van alle andere wettige middelen, die het doel van de -----  
vereniging ten goede kunnen komen.-----

LEDEN-----

Artikel 4-----

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen en rechtspersonen. -  
De vereniging bestaat uit leden, leden van verdiensten en ereleden.-----
2. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden ---  
zijn opgenomen.-----
3. Indien het lid een rechtspersoon is, wordt het lidmaatschap namens die -----  
rechtspersoon uitgeoefend door de natuurlijke persoon die de rechtspersoon ---  
daartoe schriftelijk heeft aangewezen. Het bestuur doet daarvan aantekening in  
het ledenregister.-----
4. Ook een personenvennootschap zonder rechtspersoonlijkheid kan lid zijn. Het -  
lidmaatschap behoort toe aan de vennoten gezamenlijk en wordt namens de ---

personenvennootschap uitgeoefend door de vennoot die daartoe door de -----  
 gezamenlijke vennoten is aangewezen. Het bestuur doet daarvan aantekening  
 in het ledenregister. Indien een vennoot uit de personenvennootschap uittreedt  
 dient toedeling van het lidmaatschap aan de overblijvende vennoten plaats te --  
 vinden en levering daarvan bij akte met mededeling aan het bestuur van de ----  
 vereniging. Indien een vennoot toetreedt tot de personenvennootschap, dienen  
 de andere vennoten aan de toetreders een aandeel in het lidmaatschap over te -  
 dragen. Deze overdracht dient te geschieden bij akte en daarvan dient -----  
 mededeling te geschieden aan het bestuur van de vereniging.-----

#### BEGUNSTIGERS-----

##### Artikel 5-----

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel -  
 te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimumbijdrage.-----
2. Begunstigers hebben geen andere rechten dan leden, zoals genoemd in artikel  
 4 van deze statuten.-----

#### TOELATING-----

##### Artikel 6-----

1. Het bestuur beslist omtrent toelating van leden en begunstigers.-----
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating -----  
 besluiten.-----

#### ERELIDMAATSCHAP / LID VAN VERDIENSTE-----

##### Artikel 7-----

1. De algemene vergadering kan, op voordracht van het bestuur, een lid, die zeer  
 bijzondere diensten heeft bewezen aan de vereniging, waardoor de activiteit en  
 het aanzien van de vereniging duidelijk waarneembaar is bevorderd, tot erelid -  
 benoemen.-----
2. De algemene vergadering kan, op voordracht van het bestuur, een lid, op grond  
 van zijn buitengewoonlijk verdienstelijk werk welke hij gedurende een geruime -  
 tijd voor de vereniging heeft verricht, tot lid van verdienste benoemen.-----
3. Een erelid danwel een lid van verdienste heeft dezelfde rechten en plichten als  
 een gewoon lid, maar is niet verplicht contributie te betalen.-----

#### EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP-----

##### Artikel 8-----

1. Het lidmaatschap eindigt:-----
  - a. door de dood van het lid of indien het lid rechtspersoon is wanneer de -----  
 rechtspersoon ophoudt te bestaan;-----
  - b. door opzegging door het lid;-----
  - c. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid  
 heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten --  
 gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet  
 nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan -  
 worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door de -----  
 vereniging kan ook geschieden bij ontbinding van een lid dat rechtspersoon  
 is;-----
  - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in --  
 strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt -  
 of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;-----
  - e. door een besluit van de algemene vergadering, met redenen omkleed, met  
 ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen wordt genomen.-----
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.-----
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts  
 geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van  
 een opzeggingstermijn van drie maanden. Het lidmaatschap kan echter -----

- onmiddellijk worden beëindigd, indien van de vereniging of van het lid -----  
redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. ----
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het -----  
lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum  
waartegen was opgezegd. -----
  5. Onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging is voor een lid  
voorts mogelijk: -----
    - a. binnen één maand nadat een besluit waarbij de verplichtingen van de leden  
zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard aan het lid bekend is -----  
geworden of meegedeeld. Het besluit is dan niet op dat lid van toepassing.  
Een lid is evenwel niet bevoegd door opzegging een besluit waarbij de -----  
verplichtingen van geldelijke aard van de leden zijn verzwaaard te zijnen ----  
opzichte uit te sluiten;-----
    - b. binnen één maand nadat een besluit tot omzetting van de vereniging in een  
andere rechtsvorm of tot fusie aan hem is meegedeeld.-----
  6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. -----
  7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op -----  
grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het -----  
lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het -----  
lidmaatschap staat betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de -----  
kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. -----  
Betrokkene wordt onverwijld schriftelijk van het besluit in kennis gesteld met ----  
opgave van redenen. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is  
het lid geschorst. -----
  8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft -----  
niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. -----

#### EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN BEGUNSTIGERS-----

##### Artikel 9-----

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde -----  
wederzijds door opzegging worden beëindigd, met dien verstande dat de -----  
jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft -----  
verschuldigd. -----
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.-----

#### JAARLIJKSE BIJDAGEN-----

##### Artikel 10-----

1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse ---  
bijdrage, waarvan het bedrag jaarlijks wordt vastgesteld door de Algemene ----  
Ledenvergadering. Daarbij kan de Algemene Ledenvergadering onderscheid ---  
maken in verschillende categorieën en begunstigers. Besluitvorming over de ---  
bijdragen geschied conform het bepaalde in artikel 20.-----
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing  
van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.-----

#### BESTUUR-----

##### Artikel 11-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en maximaal zeven natuurlijke personen  
die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt  
uit de leden, welke leden minstens twee jaar lid zijn.-----
2. Tot bestuurslid kan ook worden gekozen de natuurlijke persoon die het -----  
lidmaatschap uitoefent namens een rechtspersoon of personenvennootschap.--
3. Het bestuur stelt het aantal bestuursleden vast.-----
4. Het bestuur maakt een aanbevelingslijst op van voordrachten, waarbij er per ---  
vacature minimaal één voordracht is. Tot het opmaken van zulk een voordracht  
is bevoegd het bestuur. Leden kunnen kandidaten aanleveren die kunnen -----

solliciteren op de ontstane vacature. Het bestuur kiest uit de sollicitaties op basis van competenties geschikte kandidaten en maakt op basis van de geschikte kandidaten de aanbevelingslijst. Daarbij geeft het bestuur ook haar voorkeur aan. De aanbevelingslijst wordt in de regel bij oproeping van de vergadering doch uiterlijk drie dagen voorafgaand aan de vergadering gepubliceerd. Het bestuur geeft in de vergadering toelichting op de keuze voor de aanbevelingslijst.

De benoeming geschiedt uit de kandidaten op de aanbevelingslijst en indien er meerdere voordrachten zijn wordt de voordracht gekozen met een meerderheid van stemmen.

## EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - PERIODIEK LIDMAATSCHAP - SCHORSING

### Artikel 12

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vijf jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is onbeperkt herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden;
  - b. door (aanvraag van) faillissement of door verlening van surseance van betaling of door toepassing van de wettelijke schuldsaneringsregeling natuurlijke personen;
  - c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);
  - d. door periodiek aftreden;
  - e. door ontslag door de algemene vergadering;
  - f. door het niet (langer) voldoen aan de vereisten volgende uit de integriteittoets voor bestuursleden van een algemeen nut beogende instelling ("ANBI").
4. Het bestuurslidmaatschap van degene die het lidmaatschap uitoefent namens een rechtspersoon of personenvennootschap eindigt voorts bij het eindigen van het lidmaatschap van die rechtspersoon of personenvennootschap.

## BESTUURSFUNCTIES / DAGELIJKS BESTUUR

### BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

#### Artikel 13

1. De voorzitter van het bestuur wordt in zijn functie benoemd door de algemene vergadering. Het bestuur verdeelt zijn functies verder onderling en benoemt uit zijn midden een secretaris en een penningmeester. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur. Het bestuur kan voor elk van de functies van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In afwijking van wat de wet daarover bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.
3. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels over de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

## BESTUURSTAAK

#### Artikel 14

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur voert het beleid uit aan de hand van een door de algemene vergadering goedgekeurde begroting met toelichting. Verslag en verantwoording over het gevoerde beleid wordt afgelegd conform het bepaalde in artikel 16.
2. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3.
  - a. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.
  - b. Het bestuur is gemachtigd tot het aanstellen van medewerk(st)er(s) voor het uitvoeren van de noodzakelijke taken uit deze statuten voortvloeiend. Aanstelling van genoemde medewerk(st)er(s) kan geschieden in vaste dienst dan wel op contract basis voor bepaalde tijd. De financiële lasten die door het aanstellen van medewerk(st)er(s) voor de vereniging ontstaan, worden in de jaarlijkse door de algemene vergadering goed te keuren begroting opgenomen.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan slechts door de vereniging een beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen voor een bedrag of waarde dat hoger is dan eenhonderdduizend euro (€100.000,00). Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

#### VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 15

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan het dagelijks bestuur, zijnde de voorzitter, secretaris en penningmeester tezamen.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden en/of derden om de vereniging binnen de grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen.

#### JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING

##### Artikel 16

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december van elk kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken binnen de

vereniging en over het gevoerde beleid en legt een balans en een staat van baten en lasten met toelichting aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding gemaakt. De balans en staat van baten en lasten worden door een onafhankelijke accountant gecontroleerd.

4. Het bestuur legt op een algemene ledenvergadering uiterlijk op dertig november van ieder kalenderjaar een plan en begroting voor aan de leden betreffende het jaar volgend op het lopende jaar.
5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 zeven jaar lang te bewaren.

#### ALGEMENE VERGADERING

##### Artikel 17

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de voorjaarsvergadering - gehouden. In de voorjaarsvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording;
  - b. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
  - c. decharging van bestuursleden voor het beleid over het afgelopen boekjaar.
3. Jaarlijks, uiterlijk op dertig november van het kalenderjaar, wordt een algemene ledenvergadering - de najaarsvergadering - gehouden. In deze vergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. Het jaarplan en begroting betreffende het komende kalenderjaar.
  - b. Voorziening in eventuele vacatures.
  - c. Voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
5. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van twee procent van de stemmen, welke leden elk minstens twee jaar lid zijn, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 21 of bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen dan anderen belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van notulen.
6. Tot de vergaderingen worden de leden minstens veertien dagen tevoren behoorlijk op een door het bestuur bepaalde wijze opgeroepen, tenzij het bestuur een gegronde reden heeft om hiervan af te wijken. De vergadering wordt aangekondigd op een door het bestuur te bepalen wijze.

#### TOEGANG EN STEMRECHT

##### Artikel 18

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging en alle begunstigers. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, met dien verstande dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Hij heeft tevens het recht in die vergadering het woord te voeren.

2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen.

#### VOORZITTERSCHAP - NOTULEN

##### Artikel 19

1. De algemene vergaderingen worden, tenzij de situatie zich voordoet als omschreven in artikel 17 lid 4 laatste zin, geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf daarin.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

#### BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

##### Artikel 20

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming of, in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft dan opnieuw niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij deze herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, met uitzondering van de persoon op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Indien bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.



6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende de verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling, tenzij de voorzitter in overleg met de algemene vergadering per geval anders beslist. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn dezen niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Voor de toepassing van deze bepaling tellen geschorste leden niet mee.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus ook een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

#### BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING

##### Artikel 21

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste veertien dagen. Oproeping kan ook geschieden aan het emailadres van de leden.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 22.

#### STATUTENWIJZIGING

##### Artikel 22

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat daar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet de helft van de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen twaalf maanden, maar niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

#### ONTBINDING

##### Artikel 23

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. Indien de algemene vergadering besluit tot ontbinding, danwel in andere gevallen van ontbinding, wordt door de algemene vergadering danwel de vereffenaars (tevens) de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het liquidatiesaldo dient ten gunste te komen aan een organisatie of instelling, welke is aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling ("ANBI"), met een doel dat het doel van de vereniging zoveel mogelijk nabij komt.
4. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar en/of de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen hiervan opgaaf aan de registers waar de vereniging is ingeschreven.

#### HUISHOUDELIJK REGLEMENT

##### Artikel 24

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

#### SLOTBEPALINGEN

##### Artikel 25

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist de algemene vergadering.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.

#### SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Waarvan akte, in minuut is verleden te Zaandam, gemeente Zaanstad, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben vervolgens eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.